

VI. Утверждение поимённых списков детей и направление их в МДОУ

27. Поимённые списки детей утверждаются на заседании городской комиссии, которое проводится в срок до 15 мая текущего года. Решение принимается большинством голосов и фиксируется в протоколе заседания городской комиссии.

28. В срок до 25 мая текущего года утверждённые поимённые списки детей направляются в МДОУ. Зачисление детей в МДОУ производится на основании Правил приема детей, утвержденных локальным актом МДОУ.

29. Утверждённые поимённые списки детей в срок до 1 июня размещаются на информационных стендах в районных отделах образования и МДОУ.

VII. Зачисление детей в МДОУ

30. В течение июня текущего года руководители МДОУ проводят мероприятия по зачислению детей в МДОУ из поимённых списков детей, предоставленных в МДОУ Управлением образования Администрации города Екатеринбурга.

31. Информирование родителей (законных представителей) о включении ребёнка в утверждённый поимённый список детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, осуществляется руководителем МДОУ не позднее 1 месяца в период комплектования на следующий учебный год и 2 – х месяцев в период доукомплектования с момента получения поимённого списка детей (направления) от городской комиссии.

32. По результатам зачисления ребёнка в МДОУ, не позднее 1 месяца в период комплектования на следующий учебный год и 2 – х месяцев в период доукомплектования с момента получения поимённого списка детей (направления) от городской комиссии, руководитель МДОУ предоставляет районному оператору сведения для внесения в единый информационный ресурс «АИС «Образование»: «Электронная очередь в ДОУ»:

- «заявление на зачисление в МДОУ от родителей (законных представителей) ребенка»;

- «ребенок зачислен (приказ от ___ № ___);

- «отказ от зачисления с указанием причины (отсутствие документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное право на предоставление места в МДОУ)»;

- «получен отказ от зачисления, причина: необходимость смены желаемого МДОУ на ___»;

- «на зачисление не явились» (данная отметка проставляется руководителем по состоянию на 1 июля).

33. В срок до 1 июля руководителями МДОУ должны быть завершены мероприятия о зачислении по всем детям поимённого списка. Информация о результатах должна быть направлена в районный отдел образования для внесения изменений в учёт детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования.